



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEOTTI-PELLICO"

SEDE CENTRALE - C.so Sicilia, 40 – 10133 TORINO Tel. 011/01167800

e.mail: toic8b9003@istruzione.it – pec : toic8b9003@pec.istruzione.it - Sito : www.icmatteottipellico.edu.it

Cod. Ministeriale: TOIC8B9003	Cod. Fiscale : 97845970017	CUF: UFDZID
SCUOLA SEC. DI 1° GRADO "G. MATTEOTTI"	SCUOLA PRIMARIA "SILVIO PELLICO"	SCUOLA PRIMARIA - INFANZIA "FIOCCARDO"
Corso Sicilia, 40 – (TO)	Via Madama C., 102 – (TO)	C.so Moncalieri, 400 (TO)
COD. MECC: TOMM8B9014	COD. MECC: TOEE8B9015	COD. MECC: TOEE8B9037 - COD. MECC: TOAA8B9021
SCUOLA PRIMARIA "PARATO"	SCUOLA DELL'INFANZIA "BORGARELLO"	
Via Aquileia, 8 – (TO)	Corso Sicilia, 24 - (TO)	
COD. MECC: TOEE8B9026	COD. MECC: TOAA8B901X	

CIRCOLARE INTERNA a.s. 2020-2021	N.	DATA	DESTINATARI
	39	06/10/2020	Docenti Famiglie alunni <i>I.C.Matteotti - Pellico</i>
OGGETTO: Registrazione alunni – Classi prime media - Attivazione G-Suite			

→ Alle Famiglie degli Allievi delle classi prime
Scuola Secondaria I grado Matteotti

→ Ai Docenti della Scuola Secondaria I grado

I.C. Matteotti – Pellico di Torino

Dall'inizio dell'emergenza COVID, con l'attivazione della Didattica a Distanza il nostro Istituto si è adoperato, da subito, per l'adozione di una piattaforma comune. In particolare si è scelto di aderire alla G Suite for Education, servizio web gratuito sviluppato per le scuole, nel rispetto delle attuali normative sulla privacy.

È possibile accedere alla piattaforma sia da PC (soluzione ottimale), che tramite APP scaricabile attraverso Google Play sul telefonino o tablet.

Ogni Docente e ogni Alunna/o ha un account personale a cui è associata una **casella di posta elettronica d'Istituto**, che abbiamo già registrato su **Gmail**:

I Docenti hanno già provveduto ad attivare il proprio account, hanno eseguito corsi di formazione specifici e hanno sperimentando le opportunità della piattaforma.

Ora è necessario procedere alla registrazione di tutti gli allievi, operazione che dovrà essere effettuata dai genitori:

1. I Docenti saranno codificati con nome.cognome@icmatteottipellico.edu.it;
2. Gli Studenti invece saranno codificati con cognome.nome@icmatteottipellico.edu.it;

Per attivare l'account assegnato occorre seguire la seguente procedura:

- Accedere alla posta **GMAIL**

L'**indirizzo mail** da inserire è costituito da **cognome. nome dell'allieva/o**

seguito da **@icmatteottipellico.edu.it** *cognome.nome@icmatteottipellico.edu.it*

- Per chi ha doppio nome è inserito solo il primo
- Per chi ha doppio cognome sono inseriti tutti e due, **senza** l'uso di alcun carattere speciale (spazi, accenti etc..).

Ad esempio, l'allievo con nome Vincenzo Mario e cognome Rossi Bianchi avrà come indirizzo mail: rossibianchi.vincenzo@icmatteottipellico.edu.it

La **password** da inserire (temporanea) è: **cambiami**

Al primo accesso verrà richiesto di cambiare la password: ognuno ne stabilisce una personale.

Si raccomanda di annotare la password e conservarla: l'eventuale cambio o recupero di password, infatti, deve passare attraverso richiesta all'amministratore della Gsuite; non è possibile il recupero diretto, come avviene per le normali caselle di posta elettronica.

Per qualsiasi problema di registrazione è consigliabile scrivere alla segreteria indicando nome e cognome dell'alunno e problematica riscontrata, l'indirizzo è: toic8b9003@istruzione.it.

Ringrazio per la vostra preziosa collaborazione.

Il Dirigente scolastico

Andrea Rastelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. n. 39/1993